

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: SL RUTGERS VAN ROZENBURG-MARRES

BIG-registraties: 89065437825

Basisopleiding: Psychologie

Persoonlijk e-mailadres: susanne@sieverdingpsychologie.nl

AGB-code persoonlijk: 94101825

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Child Development Center

E-mailadres: info@childdevelopmentcenter.nl

KvK nummer: 65427300

Website: www.childdevelopmentcenter.nl

AGB-code praktijk: 94062591

Praktijk informatie 2

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk voor Kinder- en Jeugdpsychologie Zuid-Kennemerland

E-mailadres: info@sieverdingpsychologie.nl

KvK nummer: 62409026

Website: www.sieverdingpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94062219

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Bronsteeweg 49A
2101 AB Heemstede

Slangenkruidlaan 20
2015 LL Haarlem

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Indiceren

Als regiebehandelaar ben ik verantwoordelijk voor de intake, de probleemanalyse en de indicatiestelling. Ik beoordeel of de problematiek passend is binnen de praktijk, bepaal het zorgvraagtype en stel samen met de cliënt het behandelplan op. Indien nodig consulteer ik de huisarts of verwijs ik door naar de gespecialiseerde GGZ.

Coördineren

Ik bewaak en evalueer de voortgang van het behandelproces en stem waar nodig af met andere betrokken professionals zoals de huisarts, school of andere hulpverleners. Ik draag zorg voor een samenhangend behandeltraject, informeer de cliënt over keuzes en alternatieven, en ben aanspreekpunt voor inhoudelijke vragen.

In geval van crisis of escalatie stem ik af met de huisarts of crisisdienst.

Samenwerking

Ik werk binnen de praktijk zelfstandig als regiebehandelaar, maar maak gebruik van intervisie en samenwerking met collega-professionals waar nodig. Overdrachten en verwijzingen verlopen altijd met toestemming van de cliënt.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Bij mij (en de praktijk) kunnen kinderen, jongeren en (jong)volwassenen en ouders terecht voor een psychologische behandeling vanwege een psychische stoornis. De praktijk is gespecialiseerd in angststoornissen, trauma en genderidentiteitsproblematiek. Ook voor andere klachten kan men goed bij ons terecht zoals gedragsproblemen, ADHD, stemmingsproblematiek, expat problematiek en psycho-somatische klachten. De therapie die we bieden is voornamelijk Cognitieve Gedragstherapie, EMDR , Medische Hypnose, Buitenpsychologie en Systeemtherapie. Daarnaast bieden we ouderbegeleiding.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Eveline van Maanen

BIG-registratienummer: 09919132325

Regiebehandelaar 2

Naam: Nienke Kuijs

BIG-registratienummer: 19913691825

Regiebehandelaar 3

Naam: Susanne Rutgers van Rozenburg-Marres

BIG-registratienummer: 89065437825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collegae binnen de praktijk:

Nienke Kuijs, GZ-psycholoog en orthopedagoog, BIG 19913691825

Eveline van Maanen, BIG 09919132325

Collegae binnen de locatie van de praktijk:

Mathieu Peters, orthopedagoog en schoolpsycholoog, BIG 79933503825

Kina Smit, orthopedagoog-generalist, BIG 19927533431

Lieselotte van Dongen, Kinder-en JeugdPsychiater, BIG 39064294401

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg en samenwerking met Kinder-en jeugd psychiater over diagnostiek en medicamenteuze behandeling. Overleg en samenwerking met collegae bij complexe problematiek en behandeling. Anonieme casuïstiek bespreking met intervisiegroep.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen terecht bij de huisartsenpraktijk/post. Ik (en onze praktijk) zijn niet bereikbaar gedurende avond/nacht/weekend/crises. Dit wordt bij de eerste afspraak duidelijk benoemd zodat de client hiervan op de hoogte is.

Indien er langere tijd ernstige zorgen zijn over de stemming van een client kan het zijn dat ik naast de huisarts alvast een casus voorleg bij de crisisdienst zodat zij achtergrond informatie hebben waar nodig. Dit komt in praktijk echter nauwelijks voor omdat wij BGGZ bieden en voor complexere casuïstiek verwijzen naar SGGZ.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Omdat dit nauwelijks voorkomt en anders via de huisarts geregeld kan worden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep van GZ psychologen en psychotherapeuten:

Nathalie Wierstra, psychotherapeut

Carola Landzaat, psychotherapeut

Marieke van Dijk, GZ- psycholoog

Petra Boot, Psychotherapeut

Somaya Akkouh, psychotherapeut

Casuïstiek in de praktijk:

Nienke Kuijs

Eveline van Maanen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

De intervisiegroep komt eens per 6 weken samen om met elkaar casuïstiek te bespreken, waarbij er verschillende intervisiemodellen worden gebruikt. Ook het eigen handelen staat ter bespreking. Los van de inhoud is er ruimte voor zelfreflectie en feedback. Ook deskundigheidsbevordering komt aan de orde. In de praktijk is wekelijks casusoverleg.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://Sieverdingpsychologie.nl/praktijk/tarieven> <https://childdevelopmentcenter.nl/#praktisch>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://sieverdingpsychologie.nl/pratijk/kwaliteit/> <https://childdevelopmentcenter.nl/#praktisch>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten en/of geschillen in eerste instantie bij mij terecht of bij mijn collegae binnen de praktijk. Als we er samen niet uit komen kan client terecht bij het NIP.

Link naar website:

<https://psynip.nl/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Namen vervangend behandelaar binnen de praktijk:

Nienke Kuijs

Eveline van Maanen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://Sieverdingpsychologie.nl/praktijk/aanmelden/>.

<https://childdevelopmentcenter.nl/#werkwijze>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmelding ontvangen we per email. We overleggen met elkaar en de client wordt per telefoon of per email uitgenodigd voor een intakegesprek door de behandelend hulpverlener.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik evalueer tijdens de behandeling geregeld met Client. Als de client minderjarig is sluit ik elke behandeling af met (een van) de ouder samen, die een samenvatting krijgt met de thema's die besproken zijn.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bespreking en evaluatie van het behandelplan, vragenlijsten en ORS.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de 5 gesprekken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondelinge evaluatie tijdens de evaluatie momenten en tussendoor wanneer nodig.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Susanne Rutgers van Rozenburg-Marres

Plaats: Haarlem

Datum: 28-12-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja